

LISTA DE ÚTILES SALA NIDO – 2019 (6 meses – 1 año 11 meses)

Materiales de uso diario

1	Agenda institucional (se entregará en marzo)
1	Cojín color morado de 40 x 40 cms.aprox, con funda con el nombre bordado.
3	Fotos tamaño carnet con nombre.
1	Frazada lana hasta 30% de fibra sintética, de color vivo o cinta de 2 cms. Por los bordes marcada.
2	Mudas completas para cambio en una bolsa de género marcada.
	Pañales desechables, según necesidad.
1	Sábanas blancas elasticadas (medida inferior 155cm x 95cm – superior 150cm x 100 cm), con el nombre bordado en la esquina superior, en una bolsa de género marcada.

Nota: La almohada, sábanas y frazadas, se deben llevar a la casa los fines de semana para ser lavados. Los materiales personales deben estar marcados con nombre y apellido en un lugar visible.

Materiales de uso personal (todo debidamente marcado)

2	Baberos plásticos para comida con mangas.
1	Bolsa de género con el nombre bordado grande (para guardar sábanas).
2	Cepillos de dientes con tapa según la edad del niño/a.
2	Colonias (1 por semestre).
1	Contenedor para guardar chupete en caso que utilice.
1	Crema para coceduras.
2	Cuentos sensoriales con texturas, sonidos e imágenes
2	Delantales o cotonas de género para niño mayor de 1 año.
1	Foto de 10x10 cm. del niño o niña.
1	Individual color celeste.
1	Mamadera o taza para el jugo.
1	Mamadera para la leche.
1	Mochila sin ruedas mediana.
6	Paquetes de toallitas húmedas mensuales.
1	Peineta.
2	Rollos de bolsas de plástico pequeñas o medianas (ropa sucia) 25x30. Por semestre.
1	Tarro de leche o medidas diariamente.

Inglés

1	Carpeta de vinil transparente tamaño oficio con acoclip.
1	Títere (persona, profesión u oficio).

Música (elegir uno)

1	Instrumento de percusión tipo sonajero, maraca, huevito, claves, toc-toc, kultrun infantil.
---	---

Uniforme

No es obligatorio el uso de uniforme, pero se recomienda traer vestimenta cómoda para el niño/a, que favorezca la autonomía al momento de ir al baño y trabajar en el salón. Por ejemplo: buzo.

NOTA:

- ✓ Todos los útiles deben venir en caja o bolsa grande, marcada con el nombre del alumno (a) y será recibido exclusivamente los días **26 y 27 de febrero** en horario: de **9:00 a 14:00 y de 15:00 a 16:00** horas en la recepción del colegio.
- ✓ Secretaria Colegio: 27451164 ó 27451161(repcionescolar@colegiorayenmahuida.cl)